

Procedura współpracy z rodzicami w SOSW w Żukowie

Procedura przyjęta do realizacji przez Radę Pedagogiczną dnia 15 września 2025r.
pozytywnie zaopiniowana przez rodziców dnia 11 września 2025r.

I. Cele nadrzędne:

1. Wspólne dbanie o dobro dzieci .
2. Kształtowanie u rodziców postawy odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci.
3. Wprowadzenie jednolitego systemu współpracy z rodzicami we wszystkich klasach i oddziałach.
4. Pobudzanie zainteresowania rodziców życiem ich dzieci.
5. Poszerzanie świadomości pedagogicznej rodziców.
6. Wywołanie pozytywnych przekonań i nastawień w postrzeganiu i reagowaniu na placówkę.
7. Angażowanie rodziców we wspólne przedsięwzięcia na terenie Ośrodka.
8. Ułatwienie monitorowania przyjętych zasad.

II. Procedura reguluje i określa:

1. Rolę rodziców w szkole:

- realizowanie przez rodziców i nauczycieli wspólnego celu jakim jest wszechstronny rozwój dziecka,
- wspomaganie placówki w procesie dydaktyki i wychowania,
- współodpowiedzialność za opiekę i wychowanie dziecka,
- przekazywanie odpowiednich wartości, przekonań i wzorców zachowań,
- ścisła współpraca z placówką w rozwiązywaniu problemów wychowawczych,
- przekazywanie na bieżąco istotnych informacji o stanie zdrowia dziecka, w tym istotne rozpoznawanie medyczne.

2. Cele współpracy rodziców i nauczycieli:

- a) dbanie o wszechstronny rozwój dzieci i ich indywidualne potrzeby
- b) uświadomienie rodzicom, że wielostronny rozwój dziecka zależy od wspólnie realizowanych działań, właściwie prowadzonej współpracy rodziny z Ośrodkiem i Ośrodka z rodziną,
- c) uzgodnienie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych (ujednolicenie wymagań stawianych uczniom przez nauczycieli i rodziców),
- d) rozszerzenie wpływów wychowawczych nauczycieli i rodziców,
- e) usprawnienie pracy wychowawczej z uczniami oraz zwiększenie efektywności procesu edukacyjnego oraz terapeutycznego,
- f) wykształcenie klimatu wzajemnego porozumienia, umacnianie więzi emocjonalnej między nauczycielami a rodzicami.
- g) wspólne dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie i higienę dzieci

3. Zasady współpracy Ośrodka z rodzicami:

- a) rodzice i placówka wspólnie tworzą najlepsze warunki rozwoju dziecka,
- b) placówka, nauczyciele poznają oczekiwania rodziców,
- c) placówka, nauczyciele uważnie słucha informacji rodziców o potrzebach ich dzieci i o warunkach, które najlepiej sprzyjają rozwojowi naszych uczniów,
- d) rodzice są pierwszymi wychowawcami swoich dzieci,
- e) placówka realizuje program profilaktyczno - wychowawczy akceptowany przez rodziców,
- f) placówka informuje rodziców o postępach i sukcesach ich dzieci,
- g) placówka jest przyjazna uczniom, rodzicom i nauczycielom,
- h) rodzice mają prawo do wypowiadania opinii na temat wszystkich spraw dotyczących ich dzieci.
- i) w placówce działa Rada Rodziców.

III. Obowiązki, prawa, odpowiedzialność.

1. Prawa i obowiązki rodziców

2.

Rodzice zobowiązani są do:

- a) systematycznego kontaktowania się z placówką, celem uzyskiwania informacji dotyczących postępów dziecka, jego zachowania się w placówce, klasie, oddziale;

- b) współpracy z nauczycielami, wychowawcami, pedagogiem, psychologiem szkolnym, logopedą, terapeutami w razie występujących u dziecka trudności edukacyjnych, rewalidacyjnych, wychowawczych lub opiekuńczych,
- c) dbania o zdrowie i higienę dziecka.

Rodzice mają prawo do:

- a) znajomości zadań i zamierzeń edukacyjnych, rewalidacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych w klasie i w Ośrodku,
- b) znajomości zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów
- c) uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka (jego postępów, ewentualnych trudności w nauce i zachowaniu w szkole i Ośrodku) w czasie zebrań, kontaktów indywidualnych,
- d) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania, dalszego rozwoju i kształcenia dzieci,
- e) wyrażania i przekazywania organom sprawującym nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy Ośrodka,
- f) uczestniczenia w trakcie dokonywania wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania dziecka oraz zapoznanie się z IPET oraz uzyskania kopii tych dokumentów (na prośbę rodzica.)

2. Zadania wychowawców.

Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami - wychowankami a w szczególności:

- a) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia - wychowanka, proces jego uczenia się oraz przygotowanie do życia w rodzinie i w społeczeństwie,
- b) kreowanie sytuacji, w których uczniowie - wychowankowie aktywnie rozwijają wszystkie sfery swojej osobowości,
- c) wyrabianie wśród uczniów – wychowanków odpowiednich postaw społeczno-moralnych,
- d) wdrażanie do dbania o higienę i zdrowie
- e) inspirowanie działań zespołowych uczniów – wychowanków,
- f) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązanie konfliktów w zespole oraz między uczniami - wychowankami a innymi członkami społeczności szkolnej.

Wychowawca w celu realizacji w/w zadań :

- a) otacza indywidualną opieką wychowawczą każdego ze swoich wychowanków,
- b) planuje i organizuje wspólnie z uczniami - wychowankami i ich rodzicami:
 - różne formy życia zespołowego integrującego klasę, grupę
 - ustala treść i formę zajęć tematycznych na spotkaniach wychowawczych,
- c) współdziała z nauczycielami – wychowawcami pracującymi w jego klasie, grupie uzgadniając z nimi i koordynując działania wychowawcze wobec ogółu uczniów - wychowanków, a także wobec tych, którzy powinni być otoczeni indywidualnymi działaniami,
- d) wychowawca dba o porozumiewanie się (kontakt) z rodzicami niezależnie od wykazywanej przez nich inicjatywy; organizuje spotkania lub poprzez e-dziennik, dzienniczek/zeszyt korespondencji, a w nagłych sytuacjach poprzez kontakt telefoniczny z użyciem telefonu szkolnego w sekretariacie, kontaktuje się z rodzicami informując ich o postępach w nauce i zachowaniu ucznia,
- e) włącza rodziców w sprawy życia placówki,
- f) wpisuje do zeszytów korespondencyjnych informację na temat ucznia, czynionych przez niego postępów, ewentualnych trudności w nauce, zachowaniu w placówce,
- g) współpracuje z pedagogiem i psychologiem szkolnym i z innymi specjalistami świadczącymi wykwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu i rozwiązywaniu potrzeb i trudności oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów,

- h) dokonuje przy możliwym udziale rodzica 2 x w roku szkolnym wielospecjalistyczną ocenę funkcjonowania dzieci.

3. Osoby odpowiedzialne za współpracę z rodzicami:

- a) dyrektor Ośrodka,
- b) nauczyciele,
- c) wychowawcy,
- d) psycholog,
- e) pedagog.

IV. Podejmowane działania w zakresie współpracy z rodzicami.

Opis działania	Sposób dokumentowania
Informowanie rodziców o funkcjonowaniu Ośrodka	Informacje, komunikaty na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej Ośrodka.
Diagnozowanie potrzeb i oczekiwań rodziców.	Ankietowanie, rozmowy indywidualne
Zapoznanie rodziców z dokumentacją placówki: Statut (szczególnie Szkolny Program Wychowawczy, Wewnątrzszkolny System Oceniania, Program Profilaktyki, Oferta programowa Koncepcja pracy szkoły	Stały dostęp do dokumentacji Ośrodka (w sekretariacie Ośrodka i wychowawców), e-dzienniki – adnotacja n-la
Przekazywanie rodzicom informacji o dziecku: a) informowanie o postępach dziecka, b) sygnalizowanie wszelkich niepokojących zachowań zauważanych u dziecka.	zeszyt korespondencji, zeszyty obserwacji, arkusze diagnozy funkcjonalnej, opinie psychologa i pedagoga szkolnego, szkolne prace uczniowskie, e-dziennik, telefon szkolny
Omawianie bieżących spraw opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, rewalidacyjnych i organizacyjnych.	spotkania rodziców ze specjalistami z zakresu pedagogiki i psychologii, logopedii, dzienniki psych., pedagog. i in. specjal., e-dziennik (adnotacja n-la)
Wspólne rozwiązywanie pojawiających się w klasie - grupie problemów.	Komunikaty na tablicy informacyjnej, na stronie internetowej Ośrodka, e- dziennik (adnotacja n-la), zeszyt korespondencji
Pedagogizacja rodziców: a) wzbogacanie wiedzy rodziców o rozwoju fizycznym, psychicznym i społecznym dziecka, informowanie o sposobach pomocy dziecku w jego wszechstronnym rozwoju, nauce b) przekazywanie rodzicom konkretnych rad dotyczących pomocy w przezwyciężaniu trudności ich dziecka.	Szkolenia, spotkania rodziców ze specjalistami z zakresu pedagogiki i psychologii, logopedii, dzienniki psych., pedagog. i in. specjal., referaty, e-dzienniki (adnotacja n-la), listy obecności, konspekty
Współdział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, włączenie rodziców do zajęć edukacyjnych, w tym zajęć otwartych.	Listy obecności, karty wycieczek, scenariusze zajęć, zdjęcia, filmy, wpis w e-dzienniku (adnotacja n-la)

1. Przewidywane efekty:

Rodzice są świadomi celowości podejmowanej współpracy:

- zdobywają wsparcie emocjonalne ze strony wychowawców oraz fachową wiedzę, którą wykorzystują w pracy z dzieckiem niepełnosprawnym i w rozwiązywaniu różnorodnych problemów z nim związanych,
- znają Ośrodek jako instytucję kształcącą i wspomagającą wychowanie ich dziecka,
- wiedzą, że nauczyciele to osoby, które znają ich potrzeby i oczekiwania, bezpośrednio wpływające na wszechstronny rozwój ich dziecka,
- współprzeżywają ze swoimi dziećmi ważne wydarzenia w życiu klasy – grupy,
- posiadają rzetelną informację na temat edukacji, aktualnego rozwoju i zachowań dziecka w szkole i ośrodku,
- rozumieją, że szkoła jest przyjaznym miejscem dla rozwoju ich dziecka, a trud włożony w prace na rzecz klasy - szkoły jest doceniony,
- znają dokumentację Ośrodka – Statut, PP, PWS, WSO, Standardy Ochrony Małoletnich przez krzywdzeniem, Procedury postępowania kadry pedagogicznej i pracowników SOSW w sytuacjach kryzysowych zagrożenia bezpieczeństwa i demoralizacji wychowanków, Procedury współpracy z rodzicami.

2. W trakcie spotkań z rodzicami nauczyciele zwracają szczególną uwagę na:

1. podkreślanie pozytywnych ocen zespołu uczniowskiego,
2. zachowanie dyskrecji podczas przekazywania rodzicom informacji o postępach edukacyjnych, rewalidacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych ucznia – wychowanka,
3. informacje o ocenach i postępach przekazywane są w formie pisemnej lub ustnej, w trakcie rozmowy indywidualnej z rodzicem,
4. wychowawca stara się nie mówić o zachowaniu danego ucznia – wychowanka w obecności innych rodziców,
 - a) wychowawca zwraca szczególną uwagę na sukcesy ucznia – wychowanka,
 - b) wychowawca okazuje szacunek dla wyznawanej przez rodziców hierarchii wartości.

3. Formy spotkań z rodzicami.

- a) zebrania klasowe,
- b) wywiadówki,
- c) kontakty indywidualne,
- d) uroczystości szkolne, klasowe
- e) zajęcia otwarte,
- f) korespondencja listowna,
- g) wizyty w domu ucznia w uzgodnionych i wyjątkowych sytuacjach (głównie na prośbę rodzica),
- h) pomoc na rzecz klasy, placówki.

4. Sposoby informowania rodziców o spotkaniach.

1. wpisy do dzienniczków, zeszytów korespondencyjnych,
2. komunikaty, informacje na tablicy informacyjnej,
3. szkolna strona internetowa (administrator),
4. portal społecznościowy FB SOSW w Żukowie (ogólne informacje dla rodziców)

V. Metody, techniki badawcze.

1. Ankietowanie.
2. Rozmowy.
3. Analiza dokumentacji.

VI. Ewaluacja.

1. Sprawozdanie wychowawców klas/oddziałów, pedagoga, psychologa, dotyczące współpracy z rodzicami (podczas rad pedagogicznych) - ustalanie wniosków do dalszej pracy.

ZASADY INDYWIDUALNEGO KONTAKTU Z RODZICAMI

Podczas rozmowy z rodzicem pomocne jest kierowanie się następującymi zasadami:

1. Zaczynać rozmowę od stwierdzenia pozytywnego.
2. Wykazywać się profesjonalizmem, w tym profesjonalnie przekazywać informacje zwrotne, (pozytywne i korygujące).
3. Omawiać to, co można zmienić, doskonalić, w tym trudności, niepowodzenia.
4. Proponować alternatywne rozwiązania.
5. Wspierać rodzica w rozwiązywaniu problemów.
6. Stworzyć odpowiednie warunki, miejsce spotkania (poczucie intymności, dyskrecja).

Zalety kontaktu indywidualnego:

- wychowawca ma możliwość rzetelnego przedstawienia osiągnięć i trudności ucznia,
- daje on możliwość ustalenia sposobu pracy z dzieckiem w domu, poruszenia konkretnych spraw dotyczących wychowanka.